

Směrnice obce Hadravova Rosička k veřejným zakázkám

I. – Předmět směrnice

1. Tato směrnice upravuje způsob evidence veřejných zakázek a postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu ust. § 12 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále v textu směrnice jen jako „ZoVZ“).
2. ZoVZ definuje veřejné zakázky malého rozsahu jako veřejné zakázky na dodávky a služby pod 2,000.000,- Kč bez DPH a veřejné zakázky na stavební práce pod 6,000.000,- Kč bez DPH.
3. Tato směrnice dále stanovuje konkrétní povinnosti odpovědným osobám zadavatele, které odpovídají za přípravu, zadání a řízení zakázek a za vyhodnocení podaných nabídek.

II. – Obecné zásady

1. Tato směrnice je platná a závazná v celém svém rozsahu pro obec Hadravova Rosička.
2. Veřejné zakázce je přiděleno evidenční číslo, které se uvádí ve tvaru **rr/xxx** (kde „rr“ je číslo roku veřejné zakázky a „xxx“ je pořadové číslo veřejné zakázky). Veřejné zakázky se evidují písemně v k tomu určeném sešitu s číslovanými listy, který bude protokolárně předán do užívání dne 1. 1. 2013 a zapisují se průběžně chronologicky.

III. – Veřejné zakázky malého rozsahu

1. Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu ust. § 12 odst. 6 ZoVZ není obec Hadravova Rosička v souladu s ust. § 18 odst. 3 ZoVZ povinna zadávat postupem uvedeným v ZoVZ, ale je vždy povinna dodržovat zásady uvedené v ust. § 6 ZoVZ, tedy zásadu transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.
2. Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu tato směrnice stanoví následující postup:
 - a) **Zakázky malého rozsahu, u kterých nepřesáhne výše předpokládané hodnoty zakázky částku 20.000,- Kč vč. DPH**

Právo zadat takovou zakázku přísluší starostovi obce, aniž by muselo být provedeno výběrové řízení.

Starosta obce odpovídá za to, že uchazeč, jím oslovený a vybraný má dostatečné odborné, materiální a další předpoklady pro úspěšné zvládnutí zakázky v potřebné a požadované kvalitě a ve stanovené lhůtě. Starosta odpovídá rovněž za to, že zadání zakázky bude za cenu obvyklou v místě a čase plnění. Při rozhodnutí o tomto způsobu zadání zakázky vychází starosta z informací o trhu a ze svých odborných zkušeností. Smluvní vztah mezi zadavatelem a uchazečem je realizován formou objednávky a následné smlouvy, přičemž objednávku i smlouvu podpisuje starosta obce.

Tyto zakázky se nezapisují do evidence veřejných zakázek ve smyslu odst. II. bod 2. této směrnice.

b) **Zakázky malého rozsahu o finančním objemu od částky 20.000,- Kč vč. DPH do částky 100.000,- Kč vč. DPH**

Právo zadat takovou zakázku přísluší starostovi nebo místostarostovi obce, aniž by muselo být provedeno výběrové řízení.

Starosta nebo místostarosta obce odpovídá za to, že uchazeč, jím oslovený a vybraný má dostatečné odborné, materiální a další předpoklady pro úspěšné zvládnutí zakázky v potřebné a požadované kvalitě a ve stanovené lhůtě. Starosta nebo místostarosta odpovídá rovněž za to, že zadání zakázky bude za cenu obvyklou v místě a čase plnění. Při rozhodnutí o tomto způsobu zadání zakázky vychází starosta nebo místostarosta z informací o trhu a ze svých odborných zkušeností. Smluvní vztah mezi zadavatelem a uchazečem je realizován formou objednávky a následné smlouvy, přičemž objednávku i smlouvu podpisuje starosta nebo místostarosta obce.

Tyto zakázky se nezapisují do evidence veřejných zakázek ve smyslu odst. II. bod 2. této směrnice.

c) **Zakázky malého rozsahu o finančním objemu od částky 100.000,- Kč vč. DPH do částky 1.000.000,- Kč vč. DPH**

U těchto veřejných zakázek malého rozsahu vyzve starosta nebo místostarosta obce k předložení nabídek minimálně tři zájemce a následně je v kompetenci zastupitelstva obce vybrat dodavatele, s nímž bude uzavřena písemná smlouva, na základě které bude tuto zakázku realizovat.

Pokud bude předložena pouze jedna nabídka, přestože byli prokazatelným způsobem osloveni alespoň tři zájemci, může ji zastupitelstvo vyhodnotit.

d) **Zakázky malého rozsahu u dodávek a služeb o finančním objemu od 1.000.000,- Kč do 1.999.999,- Kč vč. DPH a od 1.000.000,- Kč do 5.999.999,- Kč vč. DPH u stavebních prací**

U těchto veřejných zakázek malého rozsahu vyzve starosta nebo místostarosta obce k předložení nabídek minimálně tři zájemce (dále v textu směrnice jen jako „Výzva“). Text Výzvy bude odsouhlasen na zasedání zastupitelstva. Znění Výzvy bude zveřejněno i na webových stránkách obce www.hdravovarosicka.cz, čímž se taková veřejná zakázka malého rozsahu stává „otevřenou“ a vytváří se tak prostor k předložení nabídky i pro jiné, než přímo oslovené dodavatele.

Minimální obsahové náležitosti Výzvy:

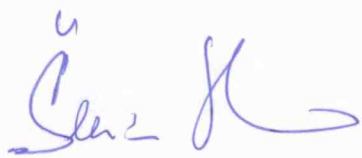
- I. Identifikace zadavatele
- II. Vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu
- III. Místo a doba plnění
- IV. Požadovaný obsah nabídky
- V. Platební podmínky
- VI. Způsob a místo podávání nabídek
- VII. Další příp. podmínky a požadavky zadavatele
- VIII. Způsob hodnocení
- IX. Podstatné náležitosti smlouvy o dílo
- X. Požadavek zadavatele na předložení těchto dokladů od zájemce:
 - **již při předložení nabídky** - doklady, které dostatečným způsobem prokáží oprávnění zájemce k podnikání (např. Výpis z obchodního rejstříku, Výpis z Živnostenského rejstříku či jiné evidence)
 - **nejpozději před podpisem smlouvy**
 - originál nebo úředně ověřenou kopii aktuálního Výpisu z obchodního rejstříku nebo Výpisu z Živnostenského rejstříku či jiné evidence

- řádně (oprávněnou osobou s úředně ověřeným popisem) podepsané čestné prohlášení dodavatele o tom, že není v likvidaci (u právnické osoby), v uplynulých třech letech na něj nebyl prohlášen konkurs nebo nebyl zrušen pro nedostatek majetku, nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotním pojištění, nebo na pojistném nebo na penále na pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (vyjma případu, kdy prokáže, že uzavřel dohodu splácet ve splátkách a není v prodlení s jejich úhradou), nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin (u fyzické osoby).

Zastupitelstvo bude evidovat seznam přímo obesaných dodavatelů a po otevření všech doručených nabídek doplní evidenci o všechny dodavatele a stručnou charakteristiku jejich nabídek. Nabídky, které nebudou obsahovat všechny požadované náležitosti dle Výzvy, vyřadí a nebude se jimi zabývat. O výběru nejvhodnější nabídky z formálně správných nabídek rozhodne s konečnou platností zastupitelstvo obce s tím, že bude dbát na dodržování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace, a svou nabídku v zápise ze zasedání zastupitelstva zdůvodní. Všichni uchazeči, jejichž nabídka byla formálně správná, budou písemně vyrozuměni o tom, zda byli vybráni k realizaci veřejné zakázky malého rozsahu či nikoliv, příp. či nabídka byla vybrána. Pokud bude předložena pouze jedna formálně správná nabídka, přestože byli prokazatelným způsobem osloveni alespoň tři zájemci a Výzva byla zveřejněna na webových stránkách obce, může ji zastupitelstvo vyhodnotit.

IV. - Závěrečné ustanovení

1. Tato směrnice byla projednána na zasedání zastupitelstva obce Hadravova Rosička konaném dne **28. 11. 2012** a schválena usnesením č. **26/4/2012**.
2. Tato vnitřní směrnice obce Hadravova Rosička nabývá účinnosti dnem **1. ledna 2013**.



Lubomír Šruc, starosta



Libor Němec, místostarosta